

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «РОСИНКА» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

МБДОУ «Росинка»

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБДОУ «Росинка»
протокол от 28.01.2022 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Росинка»
_____ А.И.Аметова
приказ от 28.01.2022 № 14-о/д

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ ВОСПИТАННИКАМИ
ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРОЙ,
ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И ОБЪЕКТАМИ СПОРТА В
МБДОУ «РОСИНКА»**

с. Красноармейское

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в МБДОУ «Росинка» (далее – ДОУ, Порядок) определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта ДОУ и регламентирует порядок пользования данными объектами воспитанников ДОУ.

1.2. В Порядке используются следующие понятия:

- «Лечебно-оздоровительная инфраструктура ДОУ» – совокупность объектов, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, платных образовательных услуг. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОУ относятся:

- медицинский кабинет;
- изолятор;
- «Объекты культуры ДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической, интеллектуальной направленности. К числу объектов культуры ДОУ относятся:

- музыкальный зал.

- «Объекты спорта ДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий. К числу объектов спорта ДОУ относятся:

- физкультурный зал;
- спортивная площадка;

1.3. Общие правила пользования воспитанниками ДОУ лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ:

- посещение любого объекта возможно только при сопровождении воспитанника сотрудником ДОУ;

- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов ДОУ, осуществлять контроль соблюдения воспитанниками установленных правил;

- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

2. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОУ

2.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры ДОУ используются для организации исполнения функции ДОУ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.2. Медицинский кабинет используется только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ.

Медицинскую деятельность в кабинете, указанных в п.2.2. настоящего Порядка осуществляет медицинский работник, принятый в штат ДОУ.

ДОУ предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.3. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры ДОО

3.1. Объекты культуры ДОО используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий, предусмотренных ООП ДО. График работы музыкального зала определяется расписанием образовательной деятельности и годовым планом работы ДОО.

3.2. Воспитанники ДОО посещают музыкальный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкального зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий ДОО.

3.3. При проведении в спортивном зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим ДОО на одного из воспитателя.

4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта ДОО

4.1. Объекты спорта ДОО используются для организации образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий.

4.2. В физкультурном зале ДОО проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с годовым планом работы ДОО.

4.3. Правила поведения в физкультурном зале (в разминочном зале):

- воспитанники приходят в физкультурный зал (в разминочный зал) на занятия или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви;
- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться, использовать спортивные снаряды (шведскую стенку, спортивные тренажеры и т.д.).

4.4. Занятия в физкультурном зале (в разминочном зале) проводит воспитатель.

4.5. С правилами поведения в физкультурном зале воспитанников знакомит воспитатель.

4.6. При проведении в физкультурном зале (в разминочном зале) соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим ДОО на одного из воспитателей.

4.7. На спортивной площадке ДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием. На спортивной площадке ДОУ также организуются прогулки воспитанников.

4.8. Правила поведения на спортивной площадке:

- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;
- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться;

4.9. Занятия на спортивной площадке проводит воспитатель.

4.10. С правилами поведения на спортивной площадке воспитанников знакомит воспитатель.

4.11. При проведении на спортивной площадке соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятий возлагается заведующим ДОУ на одного из воспитателей.

4.12. Правила поведения воспитанников на прогулке (в том числе на спортивной площадке) установлены правилами внутреннего распорядка воспитанников.

5. Обязанности администрации ДОУ для обеспечения реализации права воспитанников МБДОУ на пользование объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта

5.1. Администрация ДОУ обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности;
- обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в ДОУ;
- регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов;
- обеспечить комфортные условия для занятий на основе требований санитарных норм.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341532

Владелец Аметова Айше Ибрагимовна

Действителен с 07.09.2022 по 07.09.2023